



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## Istituto Comprensivo "J.F.Kennedy"- di Nusco (AV)

via Fontanelle 1 - 83051 NUSCO (AV) Tel./fax. 0827 64018- 0827 64001

E-mail [avic81700g@istruzione.it](mailto:avic81700g@istruzione.it) Sito Web [www.icnusco.edu.it](http://www.icnusco.edu.it)

IST. COMPRENSIVO - -NUSCO  
Prot. 0002405 del 05/04/2024  
IV (Uscita)

**Al Personale docente**

**All'albo on line**

**Al sito web dell'Istituto**

**Amministrazione trasparente**

### AVVISO INTERNO

**OGGETTO: Riapertura termini avviso pubblico per la selezione di DOCENTI TUTOR/ESPERTI INTERNI all'Istituzione Scolastica.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Avviso per adesione all’iniziativa.

Codice Progetto: 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base; 10.2.2A Competenze di base

**Titolo Progetto: “FARE E SAPER FARE”**

**CUP: E74D23003380001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubbliche;

**VISTO** il decreto del Presidente della repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto interministeriale 129 del 28 agosto 2018, regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”, emanata nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 - Nota di adesione n. 134894 /2023;

**VISTA** la nota Prot. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-503;

**VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio per l’E.F. 2024 prot. n. 1047 del 15/02/2024 del progetto autorizzato; **VISTE** le delibere di adesione del Collegio dei docenti n. 1 del 01.09.2023 e n. 13 del 30.11.2023 del Consiglio di Istituto;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTO** l’avviso di selezione interna per il reclutamento di esperti e tutor per la realizzazione del progetto

## Istituto Comprensivo "J.F.Kennedy"- di Nusco (AV)

via Fontanelle 1 - 83051 NUSCO (AV) Tel./fax. 0827 64018- 0827 64001

E-mail [avic81700g@istruzione.it](mailto:avic81700g@istruzione.it) Sito Web [www.icnusco.edu.it](http://www.icnusco.edu.it)

Agenda Sud prot. 2091 del 21/03/2024;

**VISTO** il verbale per redatto in data 04/04/2024 prot. n. 2393;

**CONSIDERATO** che sono rimasti disponibili n. 9 incarichi di TUTOR e n. 5 di ESPERTO FORMATORE;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione del progetto sopra indicato è necessario avvalersi di personale interno all'Istituzione scolastica avente competenze specifiche;

**CONSIDERATO** che l'attività formativa comprende i costi relativi alle figure professionali coinvolte nell'attività di formazione e nello specifico il massimale del costo orario omnicomprensivo per il tutor è di € 30,00 e per l'esperto di € 70,00.

Tutto ciò visto e rilevato che costituisce parte integrante del presente avviso.

### DECRETA

La RIAPERTURA DEI TERMINI per la selezione e il reclutamento di Esperti e Tutor da impegnare nella realizzazione dei sotto-elencati moduli nell'ambito del progetto a carico del FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" dal titolo "FARE E SAPER FARE".

Titolo Modulo	SEDE	Classi	ORE	ESPERTO	TUTOR	Caratteristiche Tutor / Esperto
PAROLE IN GIOCO	Primaria Bagnoli	2 <sup>^</sup> -3 <sup>^</sup>	30	0	1	Laurea attinente magistrale/triennale o Diploma
PRIMI GIOCHI DI PAROLE	Primaria Nusco	4 <sup>^</sup> -5 <sup>^</sup>	30	0	1	Laurea attinente magistrale/triennale o Diploma
PRIMI GIOCHI DI PAROLE	Primaria Bagnoli	4 <sup>^</sup> -5 <sup>^</sup>	30	1	1	Laurea attinente magistrale/triennale o Diploma
MATEMATICA IN GIOCO	Primaria Nusco	2 <sup>^</sup> -3 <sup>^</sup>	30	0	1	Laurea attinente magistrale/triennale o Diploma
MATEMATICA IN GIOCO	Primaria Bagnoli	2 <sup>^</sup> -3 <sup>^</sup>	30	1	1	Laurea attinente magistrale/triennale o Diploma
NUMERI IN GIOCO	Primaria Nusco	4 <sup>^</sup> -5 <sup>^</sup>	30	1	1	Laurea attinente magistrale/triennale o Diploma
ENGLISH IN GAME	Primaria Nusco	2 <sup>^</sup> -3 <sup>^</sup>	30	0	1	Laurea attinente magistrale/triennale o Diploma
ENGLISH IN GAME	Primaria Bagnoli	4 <sup>^</sup> -5 <sup>^</sup>	30	1	1	Laurea attinente magistrale/triennale o Diploma
GAMES IN ENGLISH	Primaria Nusco	4 <sup>^</sup> -5 <sup>^</sup>	30	1	1	Laurea attinente magistrale/triennale o Diploma

## Istituto Comprensivo "J.F.Kennedy"- di Nusco (AV)

via Fontanelle 1 - 83051 NUSCO (AV) Tel./fax. 0827 64018- 0827 64001

E-mail [avic81700g@istruzione.it](mailto:avic81700g@istruzione.it) Sito Web [www.icnusco.edu.it](http://www.icnusco.edu.it)

Le attività formative si svolgeranno in orario extracurricolare, in particolare usufruendo di periodi di sospensione della didattica curricolare e del periodo estivo.

Agli esperti e ai tutor si richiedono i seguenti prerequisiti essenziali per la docenza e l'attività di tutoraggio nell'attività per cui si concorre:

- disponibilità al lavoro in team;
- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative in relazione al modulo progettuale per cui si concorre;
- conoscenza e utilizzo della "didattica attiva";
- conoscenza della piattaforma GPU (anche da acquisire prima dell'inizio del modulo) e il possesso di competenze digitali.

### Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare DUE graduatorie: una per la selezione degli esperti e l'altra per la selezione dei corrispondenti tutor.

### Art. 2 – Compiti dell'Esperto

Nell'ambito dell'incarico ricevuto il/la docente, in qualità di esperto sarà considerato un operatore della formazione ed ha il compito di partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo coordinate dal DS per realizzare le attività formative e quanto segue:

- organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili, promuovendo interventi coerenti con i bisogni specifici degli alunni e al fine di ottenere i massimi risultati formativi.
- predispone la scansione temporale degli interventi e i contenuti a essa correlati;
- predispone schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- utilizza una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing;
- prende contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- completa la propria anagrafica sulla piattaforma GPU;
- provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, ne cura la documentazione;
- segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali e a tutti i documenti richiesti.
- a fine corso, collabora col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza;
- partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;

L'esperto è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

### Art. 3– Compiti del Tutor

Nell'ambito dell'incarico ricevuto il/la docente, in qualità di tutor ha il compito di partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo coordinate dal DS per realizzare le attività formative e quanto segue:

- collaborare con il docente esperto;
- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;

## Istituto Comprensivo "J.F.Kennedy"- di Nusco (AV)

via Fontanelle 1 - 83051 NUSCO (AV) Tel./fax. 0827 64018- 0827 64001

E-mail [avic81700g@istruzione.it](mailto:avic81700g@istruzione.it) Sito Web [www.icnusco.edu.it](http://www.icnusco.edu.it)

- provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione a uscite anticipate dalla lezione;

### sulla piattaforma avrà il compito di:

- completare la propria anagrafica;
- profilare i corsisti;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
- provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- registrare le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- svolgere gli interventi di formazione secondo la durata ed il calendario concordato con la scuola;
- a fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza.

### **Art. 4 – Periodo di svolgimento**

APRILE-AGOSTO 2024

### **Art. 5 - Condizioni di ammissibilità**

Sono ammessi alla selezione i docenti in servizio presso questa Istituzione Scolastica, con incarico a tempo indeterminato e/o a tempo determinato, nell'a.s. 2023/2024 specificandosi che a parità di punteggio avrà precedenza il docente a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione Scolastica.

I candidati dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del modulo progettuale cui verranno assegnati e secondo il calendario delle attività che verrà concordato.

### **Art. 6– Termini e modalità di presentazione della domanda**

I soggetti interessati al conferimento degli incarichi in oggetto dovranno far pervenire istanza di partecipazione esclusivamente tramite mail all'indirizzo [avic81700g@istruzione.it](mailto:avic81700g@istruzione.it) e recante nell'oggetto la dicitura "Candidatura bando Agenda Sud ESPERTO/TUTOR modulo "\_\_\_\_\_ " sede di .....entro e non oltre le **ore 10.00 del giorno 12 aprile 2024**, pena l'inammissibilità della domanda.

La candidatura sarà ritenuta ammissibile e, quindi, valutabile solo se pervenuta nei termini previsti e se completa dei seguenti documenti:

- ❖ Domanda di Ammissione (Allegato A);
- ❖ Griglia di Autovalutazione (Allegato B);
- ❖ Curriculum Vitae in formato europeo completo;
- ❖ Autorizzazione ai dati personali (D. Lgs. n. 196/2003);
- ❖ Copia del documento di riconoscimento.

Farà fede la data di ricezione della mail.

Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico.

### **Art. 7 Esclusioni**

## Istituto Comprensivo "J.F.Kennedy"- di Nusco (AV)

via Fontanelle 1 - 83051 NUSCO (AV) Tel./fax. 0827 64018- 0827 64001

E-mail [avic81700g@istruzione.it](mailto:avic81700g@istruzione.it) Sito Web [www.icnusco.edu.it](http://www.icnusco.edu.it)

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- ❖ pervenute oltre i termini (Farà fede la data di ricezione della mail);
- ❖ sprovviste del curriculum vitae nel formato europeo;
- ❖ sprovviste della fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- ❖ pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- ❖ sprovviste degli allegati previsti dal presente avviso;
- ❖ presentate con modello diverso da quello allegato al presente avviso.

### Art. 8 Valutazione delle domande

Le domande di partecipazione pervenute saranno valutate da apposita Commissione che verrà nominata dal Dirigente Scolastico alla scadenza dei termini di presentazione.

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli. Al termine della selezione saranno redatte le graduatorie di merito dei docenti esperti e dei tutor e saranno rese note agli interessati mediante affissione all'Albo e pubblicazione sul sito dell'Istituzione Scolastica. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Avverso le suddette graduatorie è consentita la presentazione, da parte del personale, di motivato reclamo entro 5 gg. dalla pubblicazione. Decorso tale termine la graduatoria diventerà definitiva.

A parità di punteggio si darà precedenza al candidato interno a tempo indeterminato e, sempre a parità di punteggio, si darà precedenza alla più giovane età.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto/tutor, da comunicare immediatamente al Dirigente Scolastico per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

### Art. 9 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire gli incarichi ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata degli incarichi.

### Art. 10- Rispetto delle norme sulla privacy

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto e il Tutor si impegnano al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del loro incarico. Inoltre sono tenuti a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

### Art. 11- Condizioni contrattuali ed economiche

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente avviso sarà corrisposto il seguente compenso:

- Esperto: Euro 70,00 (settanta/00) ad ora per 30 ore comprensive di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, a totale carico dei beneficiari (Lordo Stato);
- Tutor: Euro 30,00 (trenta/00) ad ora per 30 ore comprensive di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, a totale carico dei beneficiari (Lordo Stato);

La retribuzione è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto e concluso nei termini di legge e previa verifica della correttezza delle procedure di registrazione realizzate sulla piattaforma GPU.

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi da parte dell'Autorità



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## Istituto Comprensivo "J.F.Kennedy"- di Nusco (AV)

via Fontanelle 1 - 83051 NUSCO (AV) Tel./fax. 0827 64018- 0827 64001

E-mail [avic81700g@istruzione.it](mailto:avic81700g@istruzione.it) Sito Web [www.icnusco.edu.it](http://www.icnusco.edu.it)

di Gestione senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

### Art. 12- Trattamento dei dati personali

Ai sensi dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituzione Scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

I candidati dovranno autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati è: Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Autorità di Gestione dei Programmi Operativi finanziati con i Fondi Strutturali Europei, Viale Trastevere 76/a Roma, Italia (nel seguito MIUR).

Il Responsabile del Trattamento dei dati è: INDIRE, Istituto Nazionale per la Documentazione e la Ricerca Educativa – Via Michelangelo Buonarroti, 10 – 50122 Firenze, Italia.

Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer, nel seguito “DPO”) è Giovanni Fiorillo e-mail: [giovanni.fiorillo@ordingsa.it](mailto:giovanni.fiorillo@ordingsa.it)

### Art. 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Emilia Strollo.

### Art. 14 - Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato, ai sensi del d. Lgs. n. 33/2013, come segue:

- affissione all'albo pretorio online dell'Istituzione Scolastica;
- Sul sito Web della Scuola all'indirizzo [www.icnusco.it](http://www.icnusco.it);
- agli Atti della Scuola.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Emilia Strollo

Il documento è firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

## Istituto Comprensivo "J.F.Kennedy"- di Nusco (AV)

via Fontanelle 1 - 83051 NUSCO (AV) Tel./fax. 0827 64018- 0827 64001

E-mail [avic81700g@istruzione.it](mailto:avic81700g@istruzione.it) Sito Web [www.icnusco.edu.it](http://www.icnusco.edu.it)

---

### Allegato A

AI DIRIGENTE SCOLASTICO IC J.F.KENNEDY

Domanda candidatura TUTOR/ESPERTI INTERNI

#### CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'incarico di:

ESPERTO INTERNO del MODULO

TUTOR INTERNO del MODULO

SEDE di .....

Il/La sottoscritto/a

---

#### DICHIARA

- di essere docente a tempo determinato/indeterminato dell'Istituto;
- di essere in possesso delle competenze specifiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza;
- di essere in possesso dei titoli evidenziati nel curriculum vitae.

Luogo e data

In fede





Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## Istituto Comprensivo "J.F.Kennedy"- di Nusco (AV)

via Fontanelle 1 - 83051 NUSCO (AV) Tel./fax. 0827 64018- 0827 64001

E-mail [avic81700g@istruzione.it](mailto:avic81700g@istruzione.it) Sito Web [www.icnusco.edu.it](http://www.icnusco.edu.it)

---

### Autorizzazione ai dati personali (D. Lgs. n. 196/2003);

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo del trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e dichiara di essere consapevole che l'Istituzione scolastica può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 679/2016).

In fede

---

Alla presente istanza allega:

- curriculum vitae (modello europeo)
- fotocopia di valido documento di riconoscimento